

СОГЛАШЕНИЕ №1

О порядке и условиях предоставления субсидии муниципальному бюджетному учреждению «Архив города Новокузнецка» на 2023 год

г.Новокузнецк

«12» января 2023 г.

Учредитель Комитет по управлению муниципальным имуществом города Новокузнецка (далее - Учредитель) в лице и.о. председателя Комитета Докучаевой Ольги Виталиевны, действующей на основании Положения о Комитете, утвержденного Решением Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 31.03.2011 № 3/36, с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение «Архив города Новокузнецка» (далее - Учреждение) в лице директора Валова Сергея Анатольевича, действующего на основании Устава Учреждения, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются порядок, объем и условия предоставления Учредителем из средств бюджета города субсидии на возмещение нормативных затрат Учреждения, связанных с оказанием им в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнение работ), и на иные цели.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением администрации города Новокузнецка от 23.11.2011 № 169, с учетом нормативных затрат:

-на оказание муниципальных услуг;

-на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

-на иные цели.

2.1.2. Предоставлять Субсидию в размере 6 420 000 (шесть миллионов четыреста двадцать тысяч) рублей, в соответствии с графиком, указанным в приложении к настоящему Соглашению.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не позднее 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель в праве:

2.2.1. Изменять размер Субсидии, предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением, в следующих случаях:

- внесения изменений в муниципальное задание в части показателей, характеризующих объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

Изменение размера Субсидии на текущий финансовый год оформляется дополнительным Соглашением Сторон, которое заключается не позднее 30 декабря текущего финансового года.

2.2.2. Не уменьшать объем Субсидии в случае невыполнения показателей муниципального задания, характеризующих объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) до 20 процентов по состоянию на 10 декабря текущего финансового года.

2.2.3. Перечислять сумму Субсидии, исходя из фактических объемов выполненного муниципального задания.

2.2.4. Запрашивать информацию о ходе реализации муниципального задания по мере необходимости.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Использовать Субсидию в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

Секретарь

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя о ходе выполнения муниципального задания и об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Обращаться к Учредителю с предложениями по изменению размера Субсидии в связи с ожидаемым изменением показателей муниципального задания, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01.01.2023 года и действует по 31.12.2023 года.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по взаимному согласию сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке путем обращения в арбитражный суд.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Учредитель:

Комитет по управлению муниципальным имуществом города Новокузнецка

Адрес: 654080, г. Новокузнецк
ул. Кирова, 71
ИНН 4216006034
КПП 421701001
ОГРН 1024201467509
л/сч. 03 393 000 810 при Финансовом управлении г. Новокузнецка

Учреждение:

Муниципальное бюджетное учреждение
«Архив города Новокузнецка»

Адрес: 654005, г. Новокузнецк
пр-т. Metallургов, 44
ИНН 4217082045
КПП 421701001
ОГРН 1064217045452
л/сч 2039600103 при Финансовом управлении г. Новокузнецка
БИК ТОФК 013207212
Казначейский счет 03234643327310003901
Ед.казнач.счет 40102810745370000032
Отделение Кемерово банка России//УФК
По Кемеровской области – Кузбассу г Кемерово

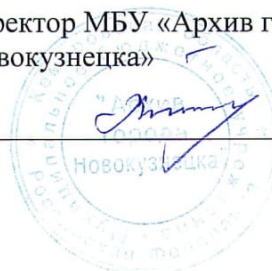
И.о.председателя КУМИ г. Новокузнецка


_____ О.В.Докучаева



Директор МБУ «Архив города Новокузнецка»


_____ С.А.Валов



Сек. Клевер

Приложение
к Соглашению №1 «О порядке и условиях
предоставления субсидии муниципальному
бюджетному учреждению
"Архив города Новокузнецка"
на 2023г.» от 12.01.2023г.

Размер и график предоставления субсидии
МБУ «Архив города Новокузнецка»
на 2023 год

Код бюджетной классификации учредителя	Код вида финансового обеспечения	Сумма на 2023 год, руб.	Сумма на 2024 год, руб.	Сумма итого, руб.
905 0113 990 00 10880 611	241	5 995 216,47	403 783,53	6 399 000,00
905 0113 990 00 79050 611	241	21 000,00		21 000,00
Итого		6 016 216,47	403 783,53	6 420 000,00
		Сумма на 2023 год, руб.	Сумма на 2024 год, руб.	Сумма итого, руб.
	Январь	501 351,00	403 783,53	905 134,53
	Февраль	501 351,00		501 351,00
	Март	501 351,00		501 351,00
	Апрель	501 351,00		501 351,00
	Май	501 351,00		501 351,00
	Июнь	501 351,00		501 351,00
	Июль	501 351,00		501 351,00
	Август	501 351,00		501 351,00
	Сентябрь	501 351,00		501 351,00
	Октябрь	501 351,00		501 351,00
	Ноябрь	501 351,00		501 351,00
	Декабрь	501 355,47		501 355,47
Итого		6 016 216,47	403 783,53	6 420 000,00

Учредитель:

Комитет по управлению муниципальным имуществом города Новокузнецка

И.о. председателя КУМИ г.Новокузнецка

О.В. Докучасва

О.В. Докучасва



Учреждение:

Муниципальное бюджетное учреждение

«Архив города Новокузнецка»
Новокузнецка»

Директор МБУ «Архив г.Новокузнецка»

С.А. Валов

С.А. Валов



Валов Алексей